

PROXECTO: OBRAZOIROS PARA O DESENVOLVEMENTO PROFESIONAL

Nº PROXECTO: 030712 Ponteceso

BLOQUE	SEMINARIOS	CONTIDOS
Bloque 1	SEMINARIO 1: HABILIDADES PARA A PROCURA DE EMPREGO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Situar a contorna no momento actual. ▪ Autoanálise: habilidades, coñecementos e competencias. Capacidades persoais, intereses e valores. Preferencias persoais, motivacións, asertividade, logros.... ▪ Centrar Obxectivo Profesional desde: A miña situación actual, as miñas competencias, os meus puntos fuertes e débiles, as miñas motivacións e intereses.... ▪ Habilidades e competencias desexables hoxe na maioría das empresas.
	SEMINARIO 2: FERRAMENTAS PARA A PROCURA DE EMPREGO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Comunicar quen son e qué quero: Saber “venderse”. Currículum Vitae. eficaz: mensaxe de posición, crear o meu “spot” = Perfil Profesional. Elaboración do Currículum Vitae (tipos, contidos, imaxe e recomendacións). Cartas. ▪ Análise de ofertas e Diversificación Profesional: Elaborar plan de márketing, Criterio de igualdade e non discriminación, profesións feminizadas e masculinizadas. Empresas e postos obxectivo. ▪ Métodos de busca: Rede de contactos (como acceder, como aumentar, como tratar e como manter). Consultoras, ETTs. Empresas de Servizos,...Anuncios prensa. Internet : webs de emprego e redes sociais. Candidatura espontánea.
	SEMINARIO 3: A ENTREVISTA DE TRABALLO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Entrevista, probas e negociación: Tipos de probas, importancia de entrelas. A dinámica de grupos, como proba de selección e entrevista grupal. Tipos de entrevista de traballo. Quen pode ser meu entrevistador. Preparación da entrevista (contenido, aspecto físico, comportamento, preguntas,...). Consellos prácticos. Realización e gravación de entrevistas. Visionado crítico.
Bloque 2	INTERNET E A PROCURA DE EMPREGO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Quén busca emprego en internet? <ul style="list-style-type: none"> • As vantaxes do emprego na rede: Vantaxes para as empresas e vantaxes para persoas candidatas. Preparativos e preparación psicolóxica • Portales de emprego e a inserción do noso currículum e métodos de busca. Como usalos. • Espazos empresariais ou corporativos. Emprego público na rede e o Servizo Público de Empleo • Qué son as Redes Sociais e as Redes Profesionais. En cál teño que estar? • Como formar parte dunha rede? Utilidade e utilización. Que é “networking” • Risco das redes sociais na web. A comunicación nas redes sociais
Bloque 3	MARKETING E REDES SOCIAIS PROFESIONAIS	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Introducción ao Social Media marketing: <ul style="list-style-type: none"> • Estratexia e Xestión da presenza Corporativa en Medios e Redes Sociais: Como xestionar as nosas marcas neste novo escenario. • Publicidade e Planificación de Campañas en Medios e Redes Sociais. MKT online e desenvolvemento de campañas en medios dixitais. Criterios de planificación da comunicación dixital en medios sociais. • Plataformas: Facebook. Redes Sociais e Negocios. Twitter e Linkedin.
Bloque 4	COMPETENCIA LINGÜÍSTICA EN INGLÉS	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Inglés Básicos: comprensión auditiva, comprensión lectora, expresión oral e expresión escrita. ▪ Atención ao Público: morfoloxía, sintaxe, fonética, vocabulario... ▪ Inglés na Hostalaría: morfoloxía, sintaxe, fonética, vocabulario...
Bloque 5	MANIPULADOR/A DE ALIMENTOS	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Introducción: Concepto dun curso de manipulación de alimentos. ▪ Xustificación da necesidade e obligatoriedade. Requisitos dos manipuladores de alimentos. Concepto de calidade alimentaria. Alteración e contaminación dos alimentos. ▪ Técnicas de conservación. Enfermidades de transmisión alimentaria. Riscos asociados ao consumo de alimentos. ▪ Normas de hixiene para manipuladores de alimentos. Limpeza e desinfección. Control de pragas. ▪ Materiais en contacto cos alimentos. Etiquetaxe dos alimentos. concepto de trazabilidade. Condições dos establecementos. ▪ O sistema APPCC. Guía de prácticas correctas de hixiene.